

EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Kevin Andrey Zuleta Ballesteros

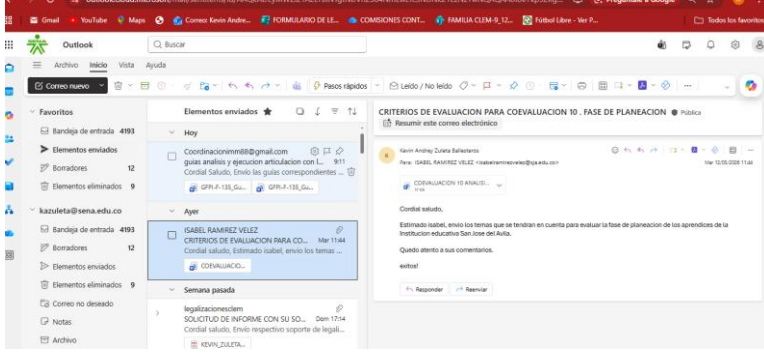

Número de contrato: N° CO1.PCCNTR. 8958085 DE 2026

Periodo: Mayo de 2026

Supervisor de contrato: PAULA ANDREA URBANO GÓMEZ

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el periodo de entrega de Mayo de 2026:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

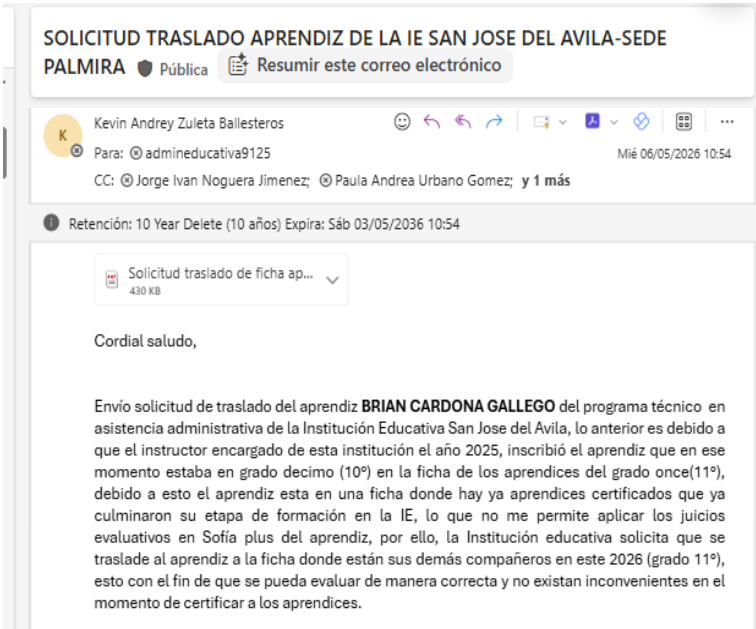
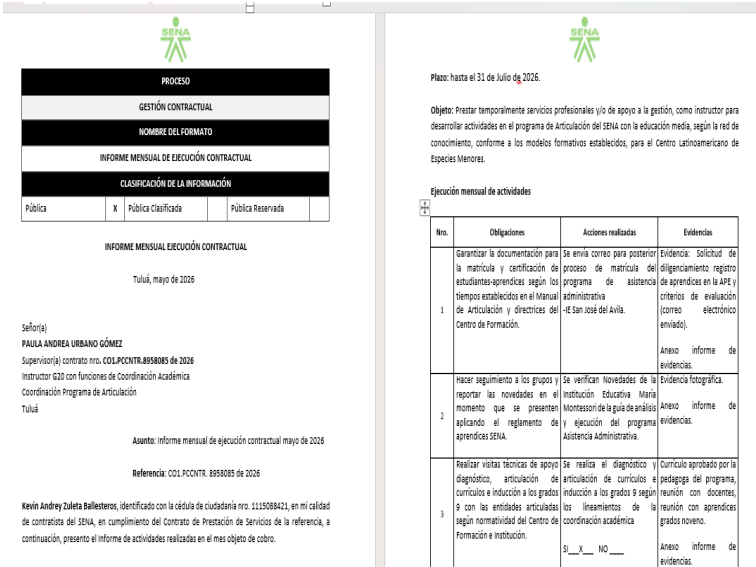
No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias y/o Objeto contractual realizado
1	 <p>Se anexa evidencia del correo enviado a la docente líder de la Institución Educativa San José del Avila donde se envían los criterios de evaluación para la coevaluación y su posterior certificación, así como también se envía vía whatsapp en formato Excel para la inscripción en la APE de los aprendices .</p>	<p>Garantizar la documentación para la matrícula y certificación de estudiantes-aprendices:</p>
2	 <p>12/05/2026, 7:38 am Tulua, Valle del Cauca Colombia</p>	<p>Se hace seguimiento a la fase de Análisis y de ejecución del programa asistencia administrativa de la Institución Educativa María Montessori, donde se revisa avance de guía y se dan los lineamientos para la presentación de los aprendices para su coevaluación.</p>

3	<p>22/04/2026 10:03 am Tulua, Valle de Cauca Colombia</p>  <p>Se realiza visita técnico pedagógica, dando lineamientos de acuerdo a lo establecido en los espacios de desarrollo curricular en la IE María Auxiliadora.</p>	<p>Realizar visitas técnicas de apoyo diagnóstico, articulación de currículos e inducción a los grados</p> <p>SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>
4	<p>11/05/2026, 3:46 pm Tulua, Valle del Cauca Colombia</p>  <p>Se imparte formación a los grados decimo, aprendices de la Institución Educativa Moderna inscritos en el programa de asistencia administrativa.</p>	<p>Desarrollar la ejecución de los contenidos curriculares orientando la formación profesional integral en los establecimientos educativos articulados.</p> <p>SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p>

	 <p>29/04/2026, 3:12 pm Tulua, Valle del Cauca Colombia</p>	
5	 <p>Tuluá Valle del Cauca 07 de mayo de 2026 7:29 a.m.</p>	<p>Realizar transferencias y acompañamiento técnico pedagógico con los docentes.</p> <p>Evidencia Registro fotográfico.</p>

Se imparte formación a los grados once, aprendices de la Institución Educativa Técnica de Occidente inscritos en el programa de asistencia administrativa.

Se anexa evidencia del acompañamiento técnico con los docentes de la Institución Educativa Moderna de la ciudad de Tuluá del programa de asistencia administrativa.

6		<p>Hacer seguimiento y evaluación a los estudiantes-aprendices en etapa lectiva y productiva.</p> <p>SI __X__ NO ____</p>
7	<p>No Se registran novedades en los ambientes y materiales utilizados.</p>	<p>Responder por los ambientes, equipos y materiales de formación utilizados.</p> <p>SI ____ NO <u>X</u> ____</p>
8		<p>Para el presente informe se dispone como evidencia: Informe dispuesto en aplicativo SECOP II y en el drive dispuesto por la coordinación académica.</p>
9		<p>Se participa en las reuniones que solicita la Coordinación.</p>

	 <p>Se participa en la reunión que solicita la Coordinación académica a todos los instructores del programa de articulación con la media del Sena CLEM Tuluá, donde se dan los lineamientos para el cumplimiento de los diferentes programas que ofrecen el CLEM, dando las herramientas necesarias para el cumplimiento de metas en la formación.</p>	
10	 <p>Se anexa evidencia de la asistencia al encuentro pedagógico, solicitado por la coordinadora Paula Urbano y la pedagoga angélica Montaña donde se dan las técnicas pedagógicas que fortalecen la transferencia del conocimiento en la formación para los aprendices</p>	<p>Se brinda el debido apoyo durante la ejecución del contrato, de acuerdo con las necesidades presentadas por el supervisor de contrato.</p>